

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej” realizowanym przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji na zasadach programu Erasmus +

§1

Postanowienia ogólne

1. Projekt „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej” zwany dalej „Projektem”) jest współfinansowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 realizowanego na zasadach Programu Erasmus+
2. Projekt przeznaczony jest głównie dla uczniów uczących się w roku szkolnym 2024-2025 oraz 2025-2026 w Liceum Ogólnokształcącym Dialogu Kultur Etz Chaim we Wrocławiu.
którzy zechcą odbyć zagraniczne mobilności oraz zakwalifikują się do uczestnictwa.
3. Realizatorem Projektu jest Liceum Ogólnokształcące Dialogu Kultur Etz Chaim
4. Projekt jest realizowany w terminie **od 31.12.2024 do 29.06.2026.**

§ 2

Uczestnicy projektu

1. W projekcie weźmie udział 30 uczniów Liceum Ogólnokształcącego Etz Chaim.
2. Kandydaci, którzy chcą uczestniczyć w działaniach realizowanych w ramach Projektu, muszą spełniać niżej wymienione warunki formalne:
 - być uczniem lub pracownikiem pedagogicznym;
 - zadeklarować gotowość do udziału w całym projekcie, obejmującym również fazę przygotowawczą, poprzedzającą wyjazd oraz ewaluacyjną (włącznie z ewaluacją odbywającą się po powrocie z wyjazdu oraz działaniami upowszechniającymi);
 - wyrazić chęć uczestnictwa w projekcie poprzez złożenie formularza zgłoszeniowego w terminie ustalonym przez Realizatora;
 - posiadać ważne dokumenty uprawniające do pobytu poza granicami kraju;
3. W przypadku niewystarczającej liczby chętnych do udziału w projekcie spełniających powyższe kryteria – mogą one ulec zmianie.
4. W celu wzięcia udziału w procesie rekrutacji należy wypełnić i własnoręcznie podpisać **Formularz rekrutacyjny**, a następnie przekazać go do komisji rekrutacyjnej w formie papierowej i elektronicznej na adres **sekretariat@etzchiam.pl**. Termin składania zgłoszeń **upływa 5 marca 2025** roku.

§ 3

Zakres i organizacja wsparcia

5. W ramach Projektu uczniowie będą mogli odbyć 12 dniowe mobilności edukacji szkolnej we Włoszech, Hiszpanii i Macedonii w terminie ustalonym przez szkołę.
6. Decyzja, co do miejsca odbycia szkoleń zostanie ustalona z Uczestnikami, uwzględniając ich preferencje oraz możliwości ich zrealizowania.
7. W ramach budżetu projektu uczestnicy mają zapewnione środki finansowe na odbycie szkolenia wyjazdowego (podróż, zakwaterowanie, wyżywienie).
8. Jeśli warunkiem wjazdu do kraju partnera będzie posiadanie aktualnego testu przeciw COVID to uczestnik projektu będzie zobowiązany ponieść koszty związane z jego wykonaniem.
9. Planuje się przeprowadzenie mobilności od 1.04.2025 roku do 29.06.2025 roku. Daty realizacji wizyt zagranicznych uzależnione są od organizacji roku szkolnego oraz od dostępności biletów lotniczych. Daty te mogą też ulec zmianie ze względu na działanie siły wyższej, jednak wszystkie mobilności muszą odbyć się do końca trwania projektu.

§ 4

Rekrutacja

1. Uczestnikiem projektu zostaje osoba znajdująca się na podstawowej liście uczestnictwa (zgodnie z zasadami rekrutacji).
2. Na listę kandydatów do udziału w projekcie zostaną wpisane osoby, które spełniają kryteria wymienione w §2 pkt. 2.
3. Uczestnicy będą aplikować wypełniając formularz rekrutacyjny
4. Punkty zostaną przyznane według następujących kryteriów:
 1. Test z angielskiego składający się z przygotowanej przez ucznia prezentacji oraz rozmowy w języku angielskim na podstawie tejże prezentacji. Od 1 do 6 punktów
 2. Udział w konkursach przedmiotowych: 1 pkt. Za udział w 1 etapie, 2 pkt za udział w drugim etapie, 3 pkt za udział w 3 etapie. 4 pkt. Za wygranie lub miejsce na podium
 3. Zachowania w semestrze poprzedzającym kwalifikacje do wyjazdu: db = 1pkt, bdb= 2pkt, wz = 3pkt
 4. Frekwencja w semestrze poprzedzającym kwalifikacje do wyjazdu: 100% - 91%=3pkt, 90% - 81%=2pkt, 80% - 71%= 1pkt, poniżej 70% = 0pkt (Jeśli bardzo niska frekwencja wynika z potwierdzonych przez lekarza powodów zdrowotnych np. Pobyt w szpitalu, uczestnicy proszeni są o zawarcie tej informacji w formularzu zgłoszeniowym).
 5. Średnia ocen w semestrze poprzedzającym kwalifikacje do wyjazdu: 4.1 – 4.5 = 1pkt, 4.6-5.0 = 2pkt, 5.1 – 5.5 = 3pkt, 5.6 – 6.0 = 4pkt.
 6. Udział w życiu klasy i szkoły 1pkt, udział w wolontariacie 1 pkt.
 7. Rekomendacja Grona nauczycielskiego każdy nauczyciel może dać jeden punkt każdemu uczniowi, którego uczy.

5. W przypadku równej punktacji o kolejności decydować będzie kryterium trudnej sytuacji uczestników.
6. Z listy osób zgłoszonych do udziału w projekcie wybranych zostanie 30 uczniów, którzy posiadają największą liczbę punktów rekrutacyjnych.
7. Pozostałe osoby zostaną zakwalifikowane na listę rezerwową.
8. Miejsce na liście rezerwowej będzie zależne od uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych.
9. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane do udziału w Projekcie w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych. Podstawą kwalifikowania osób z list rezerwowych będzie spełnianie kryteriów formalnych oraz liczba punktów rekrutacyjnych.
10. Uczestnikom przysługuje odwołanie od decyzji komisji rekrutacyjnej. Procedurę odwoławczą należy rozpocząć do 3 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem do Dyrekcji Szkoły. Decyzja komisji rekrutacyjnej ma charakter ostateczny.
11. Nadzór nad rekrutacją pełnić będzie komisja składająca się z koordynatora szkolnego, anglisty, dyrektora szkoły oraz prezes Fundacji Dialogu Kultur. Dokumenty aplikacyjne znaleźć można na stronie internetowej szkoły oraz w sekretariacie.
12. Zgłoszenia udziału w Projekcie można składać w sekretariacie szkoły w terminie **do 5 marca 2025. r.**

§ 5

Prawa i obowiązki uczestnika

1. Uczestnikiem projektu zostaje osoba znajdująca się na podstawowej liście uczestnictwa (zgodnie z zasadami rekrutacji).
2. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie i zamierzający wziąć w nim udział zobowiązany jest do zawarcia Umowy.
3. W ramach udziału w Projekcie Uczestnik ma prawo do:
 - nieodpłatnego udziału w *Projekcie*;
 - dostępu do bieżących informacji na temat projektu umieszczanych na stronie internetowej Szkoły, bądź przekazywanych bezpośrednio Uczestnikowi;
 - zagwarantowanego dojazdu do miasta odbywania mobilności i powrotu do Polski;
 - zakwaterowania;
 - transportu lokalnego z miejsca zakwaterowania do miejsca odbywania mobilności;
 - ubezpieczenia na czas wyjazdu od następstw nieszczęśliwych wypadków, kosztów leczenia, odpowiedzialności cywilnej;
 - otrzymania certyfikatów uczestnictwa w *Projekcie*;
 - zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy.
4. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach realizowanych w ramach Projektu;
 - Posiadanie aktualnego dowodu tożsamości lub paszportu
 - jak najlepszego realizowania programu mobilności;

- przestrzegania zasad bezpieczeństwa;
 - przestrzegania prawa i prawidłowego zachowywania podczas odbywania mobilności oraz wszystkich aktywności realizowanych podczas trwania projektu;
 - aktywnego uczestniczenia we wszystkich zajęciach;
 - bieżącego informowania koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w Projekcie;
 - zgłaszania wszystkich zmian zawartych w dokumentach rekrutacyjnych, w tym danych adresowych;
 - podpisania całej dokumentacji projektowej w terminach umożliwiających poprawną realizację projektu;
 - wzięcia udziału w całym procesie ewaluacyjnym,
 - pokrycia kosztów testów przeciw Covid 19 obowiązujących w danym państwie,
 - pokrycia kosztów udziału w projekcie w przypadku rezygnacji z przyczyn leżących po stronie uczestnika,
 - wypełnienia raportu uczestnika po odbyciu mobilności.
5. Koordynator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności Uczestnika w zajęciach w ramach poszczególnych działań z przyczyn spowodowanych chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Uczestnik zobowiązany jest przedstawić usprawiedliwienie w terminie 7 dni od zaistnienia nieobecności.
6. Za ewentualne szkody – zniszczenie sprzętu należącego do osób trzecich, lub będących własnością ośrodka noclegowego lub organizacji, w której będą realizowane działania odpowiedzialność materialną ponoszą uczestnicy.

§ 6

Skreślenie z listy uczestników i rezygnacja z udziału

1. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w następujących przypadkach:
 - naruszenia przez Uczestnika postanowień Regulaminu;
 - rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas Projektu;
 - nieuprawnionej nieobecności podczas działań;
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie, w ciągu 1 dnia od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w Projekcie. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
3. Uczestnik, który rozpocznie udział w Projekcie, może zrezygnować tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych (np. poważna choroba).
4. W przypadku rezygnacji Uczestnika bez uzasadnienia lub skreślenia z listy zobowiązany jest on pokryć **wszystkie** koszty powstałe w związku z jego uczestnictwem do czasu rezygnacji, lub skreślenia z listy, tj. koszty procesu rekrutacyjnego, koszty szkoleń, transportu, czy organizacji.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub innych dokumentów ze szczególnym uwzględnieniem obostrzeń obowiązujących w krajach w których będzie realizowany projekt.
2. Aktualna treść regulaminu dostępna jest na stronie internetowej szkoły i w sekretariacie.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 21.02.2025 r.